

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ

อำเภอบางแพะ จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,615,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,956,760 บาท
งบกลาง	รวม	11,956,760 บาท
งบกลาง	รวม	11,956,760 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	184,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลในส่วนของนายจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>    เดิม</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2 /ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562</li> </ul>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามที่กฎหมายกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>    เดิม</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</li> </ul>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

9,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือน แบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญญัติรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญญัติรายชื่อฯโดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ . 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.6/ว2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชี้แจงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่  
คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนง  
โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่  
25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมา  
ก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มี  
สิทธิรับเงินเบี้ยความพิการคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสาม  
ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบ  
สารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อโดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ย  
ความพิการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็น  
การดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติ  
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542  
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท0810.6/ว2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง  
ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567  
เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการ  
สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการ  
สงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการ  
สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ที่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่ สุด ที่ มท0810.6/ว2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ชัก ช่อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

เงิน อุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการและเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	165,460 บาท
---------------	-------	-------------

1. เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีที่เป็น โครงการที่เร่งด่วนและไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้หรือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ที่เกิดความเสียหายจากภัยธรรมชาติ หรือสาธารณภัย การช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ การดำเนินงานตามโครงการนโยบายของรัฐบาล นโยบายจังหวัด นโยบายอำเภอ และนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามอำนาจหน้าที่และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
  - ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
  - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้นสัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็ว ฯ
- ตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522
  - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	452,300 บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น , เงินบำเหน็จดำรงชีพ และเงินบำนาญรายเดือน		
- ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- ตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5 /ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563		
- ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563		
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหัวโพ โดยองค์การบริหารส่วนตำบล สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุน		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561		
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 /ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,207,400 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	6,884,400 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	1,962,240 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกฯ แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) นายกฯ อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) รองนายกฯ อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2

คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ

ที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรายเดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) นายกฯ อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) รองนายกฯ อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2

คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ

ที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) นายกฯ อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) รองนายกฯ อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกฯ อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	910,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>(1) ประธานสภา อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) รองประธานสภา อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(3) เลขานุการสภา อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(4) สมาชิกสภา อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน รวม 4 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p>		
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,922,160 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,670,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวน 6 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)</p>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	252,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุง ประจำปี จำนวน 1 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,595,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้ แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 13 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ได้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	151,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลัก เกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,273,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>405,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการฯลฯ ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้งฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคลอื่นที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ (สำนักปลัด)		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ

**ค่าใช้จ่าย**

<b>รวม</b>	<b>1,245,000 บาท</b>
------------	----------------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน	จำนวน	432,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ อบต. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ของ อบต.

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ อบต.หัวโพ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของ อบต.หัวโพ ฯลฯ

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	200,000 บาท
----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่างๆ เช่นวันเฉลิมพระชนมพรรษา งานพิธีทางศาสนา รัฐพิธีหรือประเพณีต่างๆและวันสำคัญต่างๆซึ่งเป็นรายจ่ายประเภทเดียวกัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 63 ลำดับที่ 1

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลหัว โพ เช่น ผู้มาตรวจเยี่ยม ผู้มาร่วมประชุม หรือทัศนศึกษาดูงาน ค่า ใช้จ่าย ค่าบริการที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง ค่าเลี้ยงรับรองใน การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้ รับแต่งตั้งตามกฎหมาย</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับของขวัญ ของรางวัล พวงมาลา	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล พวงมาลา ซ่อดอกไม้ กระจ่เข้า ดอกไม้ฯ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นรวมถึงรายจ่ายอื่น ๆ ซึ่งเป็น รายจ่ายประเภทเดียวกัน</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับ ผู้บริหาร พนักงานฯ ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือการเลือกตั้งแทน ตำแหน่งว่าง ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่ กำหนด เช่น ค่าบัตรเลือกตั้ง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ตราประ ทับฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วย เลือกตั้ง (กปน.) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เป็นต้น</p>		

## ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

## โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร,สมาชิกสภาและพนักงานอบต. และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 83 ลำดับที่ 8

<p>โครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาหรือศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สังกัดอบต.หัวโพและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 84 ลำดับที่ 10</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>360,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก ถูขยชะ ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัว อื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการ รายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะส่วนกลาง เครื่องมือที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดฯ รวมถึงยานพาหนะและเครื่องมือที่ยืมมาใช้ ในราชการของสำนักงานปลัดฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>1,263,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงาน ค่าไฟฟ้าสาธารณะ อาคารสถานที่หรือกิจการที่อยู่ในความดูแลของ อบต.หัวโพ</p>	จำนวน	1,200,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.หัวโพ</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ค่าโทรสารสำหรับที่ทำการอบต.หัวโพ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.หัวโพ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับที่ทำการ อบต.หัวโพ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.หัวโพ		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
พัดลมอุตสาหกรรม แบบตั้งพื้น ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว	จำนวน	20,000 บาท
จำนวน 4 เครื่อง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมแบบตั้งพื้น มีขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ จำนวน 4 เครื่อง (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว	จำนวน	30,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายอุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดแก้ว ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน และพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี</p> <p>    - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>    - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 64 ลำดับที่ 2</p>		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>638,360 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>564,360 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>564,360 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	336,360 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>    - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>    - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	228,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 อัตราเป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>    - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>    - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>74,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>34,000 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ

#### ค่าใช้จ่าย

<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,032,300 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,065,900 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,065,900 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,546,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองคลัง จำนวน 5 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพน</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพน</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป กองคลัง จำนวน 3 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ</p>	จำนวน	443,800 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ</p>	จำนวน	33,420 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,883,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>583,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว2850 ลงวันที่ 12 ก.ย. 61</p>	จำนวน	500,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานฯ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราว</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นฯ</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล กองคลัง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,130,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ฯ	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่กิจกรรมของ อบต. ทางสิ่งพิมพ์ต่างๆและจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์หรือโฆษณาต่างๆ</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ คือ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าแบกหามสัมภาระ ค่าออกของค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานต่างๆของกิจการ อบต.</p>		

<p>ค่าปรับปรุงโครงการแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงแผนที่ภาษี ฯ</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ประจำสำนักงานหรือเอกสาร ทางวิชาการอื่น ค่าถ่ายเอกสาร ฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ประจำสำนักงานหรือเอกสาร ทางวิชาการอื่นๆ ค่าเย็บหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ ฯลฯ</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p>		
<p>ค่ารับรอง</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับหรือเลี้ยงรับรองผู้มาตรวจเยี่ยม,ผู้มาร่วม ประชุม ฯลฯ</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค?าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ต่าง ๆ ฯลฯ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการที่ไม่เกี่ยวกับการฝึก อบรม ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณีที อบรม.หัว โพอ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและ รวมค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม</p>		

<p>โครงการออกหน่วยบริการประชาชนในการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกหน่วยบริการประชาชนในการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 84 ลำดับที่ 12</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต.หัวโพและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักปลัด 170,000 บาท</li> <li>กองคลัง 20,000 บาท</li> <li>กองการศึกษาฯ 110,000 บาท</li> <li>กองช่าง 400,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	700,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวรฯ เช่น กระดาษ กระดาษคาร์บอน กระดาษกาว แฟ้ม แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา ค่าขยะ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ฯลฯ</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565</p>	จำนวน	70,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุของกองคลัง อบต.หัวโพ เช่น ปลั๊กไฟ เทปพันสายไฟ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ เม้าส์ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า          ธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ          เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562          หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095          ลงวันที่ 28 พ.ค.2564</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตของคลัง          เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562          หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095          ลงวันที่ 28 พ.ค.2564</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>83,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>83,400 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสารสองบานเปิด ทึบสูง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบสองบานเปิด ทึบสูง ขนาด          ไม่น้อยกว่า 183x90x45 เซนติเมตร จำนวน 2 ตู้          (จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา          มาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		
ครุภัณฑ์สำรวจ		
เครื่องวัดระยะเลเซอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดระยะเลเซอร์ 100 เมตร จำนวน 1          เครื่อง          (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา          มาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงภาพ  
จำนวน 24,000 บาท  
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล  
ผล แบบที่ 1 จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1  
ตัว

คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566  
ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095  
ลงวันที่ 28 พ.ค.2564

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว7509  
ลงวันที่ 7 ต.ค.2565

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22  
มิ.ย. 2552

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก  
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566  
ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095  
ลงวันที่ 28 พ.ค.2564

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว7509  
ลงวันที่ 7 ต.ค.2565

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22  
มิ.ย. 2552

เครื่องพิมพ์ใบเสร็จ	จำนวน	30,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ใบเสร็จ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552

จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	จำนวน	3,300 บาท
----------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	350,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	335,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	335,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	335,320 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วน     ตำบล (นักวิชาการตรวจสอบภายใน) จำนวน 1 อัตรา เป็นระยะ     เวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.     . 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)</li> </ul>		
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มี     สิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า     ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ     ปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862     ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ     การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่ง     การต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตาม     ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ     ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	474,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	474,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	364,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	364,000 บาท
1) ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ อบต. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ของ อบต. เป็นเงิน 324,000 บาท		
2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจัดทำป้ายเพื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ขับขี่ปลอดภัยทางถนนหรือป้ายตรงแดงจุดเสี่ยงเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าเต็นท์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ เป็นเงิน 40,000 บาท		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น น้ำ ต้ม ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึก ฯลฯ และวัสดุสำนักงาน อื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก ถูขยชะลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัว อื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการ ใช้จ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้กับรถบรรทุกน้ำ,รถดับเพลิงและรถที่ใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันเบนซิน,น้ำมันดีเซล,น้ำมันเครื่องและน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งานจราจร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กรวยจราจร แผงกั้นจราจร กระจกโค้งมน กระบองไฟ ฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,365,660 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,137,660 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,137,660 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	816,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา และนักวิชาการศึกษา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542</li><li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ</li></ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	246,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ</li></ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,420 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542</li><li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ</li></ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>228,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>87,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคลอื่นที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบันและหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ พนักงาน เพื่อจ่ายให้พนักงาน ลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ฯ</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>95,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>    ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสาร หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่า          ทรัพย์สินฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ กองการศึกษา เช่น ค่า          ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสาร หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่า          ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ          ค่าพิมพ์เอกสารแผ่นพับ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	5,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ          เช่น งานพิธีทางศาสนาหรือประเพณีต่าง ๆ ซึ่งเป็นรายจ่าย          ประเภทเดียวกัน          - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการ          แข่งขันกีฬาและการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ          ปัจจุบัน</p>		
ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท
<p>    ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ ผู้มา          ตรวจเยี่ยม ผู้มาร่วมประชุม ค่าใช้จ่าย ค่าบริการที่เกี่ยวข้องใน          การเลี้ยงรับรองในการประชุม หรือคณะกรรมการหรืออนุกรรม          การที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ฯลฯ</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>การจัดกิจกรรมวันเด็ก องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ</p> <p>จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 12</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟ ไมโครโฟน ลำโพง ฯลฯ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์แผ่นพับ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น เม้าส์ คีย์บอร์ด ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p><b>วัสดุอื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น นอกเหนือรายการที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>1,000 บาท</p> <p>1,000 บาท</p>
<p><b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b></p>	<p>รวม</p> <p>5,320,840 บาท</p>
<p><b>งบบุคลากร</b></p>	<p>รวม</p> <p>1,216,080 บาท</p>
<p><b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b></p>	<p>รวม</p> <p>1,216,080 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน ครู คศ.2 และครูผู้ช่วย จำนวน 3 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>766,080 บาท</p>

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานส่วนตำบล ครุ คศ.2 จำนวน 2 อัตราเป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2566 เพื่อรองรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	408,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.หัวโพ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2566 เพื่อรองรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,498,760 บาท</b>
ค่าตอบแทน	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานครูและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,336,760 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสาร หรือเข้าปกหนังสือ ค่า เช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาทาสีอาคารภายในและภายนอก ค่าจ้าง เหมา บริการ ฯลฯ		
ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงานเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานทั่วไป	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เป็นเวลา 12 เดือน		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น โครงการประชุมผู้ปกครอง (ปฐมนิเทศ) ค่าใช้จ่าย กิจกรรมโครงการ ฯลฯ		
ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ผู้มาตรวจเยี่ยม ผู้มาร่วมประชุม		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯ		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียน การสอน จำนวน 157,760 บาท

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 65 ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่าจ้างเหมา จำนวน 705,600 บาท  
ประกอบอาหาร กลางวัน

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร กลางวัน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 65 ลำดับที่ 2

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนา จำนวน 39,200 บาท  
เด็กเล็ก ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 66 ลำดับที่ 3

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 26,000 บาท

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา

สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 66 ลำดับที่ 4

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ค่าหนังสือเรียน จำนวน 16,000 บาท

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา

สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าหนังสือเรียน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 66 ลำดับที่ 5

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 23,200 บาท

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา

สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอุปกรณ์การเรียน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 66 ลำดับที่ 6

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>972,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ ของกองการ

ศึกษา เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ธง

ชาติ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน พวง

มาลัย พานพุ่ม ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ปลั๊กไฟ หลอดไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>1) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 50,000 บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ชั้นวางจานสแตนเลส 3 ชั้น ไม้กวาด ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul> <p>2) ค่าอาหารเสริม(นม) จำนวน 832,000 บาท</p> <p>2.1) ค่าอาหารเสริม(นม) โรงเรียน เป็นเงิน 665,600 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ</p> <p>การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 โรงเรียน</p> <p>จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 44 ลำดับที่ 7</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงเรียนวัดหัวโพ</li> <li>2. โรงเรียนวัดแหลมทอง</li> <li>3. โรงเรียนวัดดอนมะขามเทศจำนวน</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 67 ลำดับที่ 7</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>882,000 บาท</p>

- 2.2) ค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน  
166,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้กับเด็กเล็กในศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์
- จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 44 ลำดับที่ 8
1. ศพด.ตำบลหัวโพ
  2. ศพด.บ้านแหลมทอง
  3. ศพด.บ้านดอนมะขามเทศ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป  
ด้านการบริหารจัดการศึกษา
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566  
หน้า 67 ลำดับที่ 8

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย กระเบื้อง สี ไม้ น้ำมันทาไม้ ฯลฯ เสาคอนกรีต ท่อระบายน้ำ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เครื่อง  
วัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและ  
เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ถู่มือ หน้ากาก  
อนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7  
ตุลาคม 2565

วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติ  
งาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ปุ๋ย ดินปลูก จอบ  
ถาก เสียม กรรไกรตัดแต่งกิ่ง ฯลฯ  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7  
ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
----------------------	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมร์การ์ด แอบ  
บันทึกเสียงหรือภาพ (ซีดี) แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ฯลฯ  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7  
ตุลาคม 2565

<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ศูนย์พัฒนาเด็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึก พิมพ์ คีย์บอร์ด เม้าส์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>10,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุอื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น ๆ นอกเหนือรายการ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>5,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>185,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>เพื่อเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ อาคารสถานที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>160,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b></p> <p>เพื่อเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>5,000 บาท</b></p>

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>58,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>58,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักพิง มีล้อเลื่อน มีเท้าแขน ปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว ศพด.บ้านแหลมทอง (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ศพด.บ้านแหลมทอง (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ลำโพงเคลื่อนที่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงเคลื่อนที่ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด ศพด.ตำบลหัวโพ (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p>		

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้วางจาน	จำนวน	5,000 บาท
-----------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้วางจาน แบบมีประตูเปิด ปิด จำนวน 1  
ตู้ ศพด.บ้านดอนมะขามเทศ (จัดหาโดยสืบราคาจากท้อง  
ตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนัก  
งาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง  
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ  
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทั่งวง  
ดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ศพด.ตำบลหัวโพ และ ศพด.บ้าน  
ดอนมะขามเทศ

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,548,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,548,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนให้แก่โรงเรียนสังกัด สพฐ. อาหารกลางวัน	จำนวน	1,548,000 บาท
ค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 โรงเรียน ยอดนักเรียนโดยประมาณการ รายการดังนี้		
- โรงเรียนวัดหัวโพ ตั้งไว้ 792,000 บาท		
- โรงเรียนวัดแหลมทอง ตั้งไว้ 378,000 บาท		
- โรงเรียนวัดดอนมะขามเทศ ตั้งไว้ 378,000 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการ ศึกษา		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 67 ลำดับที่ 9		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	220,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าน้ำมันเครื่องพ่นหมอกควัน ค่าน้ำยาพ่นหมอกควัน ทรายกำจัดลูกน้ำ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 72 ลำดับที่ 2</li> </ul>		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม	จำนวน	50,000 บาท
<p>ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ค่าสำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคฯ หรือโรคติดต่ออื่นที่มีการแพร่ระบาดและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 72 ลำดับที่ 1</li> </ul>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริ สาธารณสุข	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตาม            แนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้คณะกรรมการ            หมู่บ้าน จำนวน 6 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ            องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.            2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5            /ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่            2/2566 หน้า 73 ลำดับที่ 4</p>		

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย            จ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ ผู้สูงอายุ            และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 50,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพ            และยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ ผู้สูงอายุและผู้ด้อย            โอกาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก            อบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557            และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่            2/2566 หน้า 71 ลำดับที่ 1</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,785,360 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,342,260 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,342,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	780,840 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองช่าง จำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>            - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>            - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	475,320 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>            - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	44,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต. .หัวโพ</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,415,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>135,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ที่ กำหนด เช่น หัวหน้าผู้ควบคุมงาน ผู้ควบคุมงาน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ พ.ศ.2560</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว2850 ลงวันที่ 12 ก.ย. 61</li> </ul>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าตอบแทน การปฏิบัติงานของเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งใช้สิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้าน / ค่าเช่าซื้อบ้านฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล กองช่างฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>564,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับภารกิจของ อบต. ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	150,000 บาท
ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ กองช่าง อบต.หัวโพ</p>		

ค่าถ่ายเอกสาร ถ่ายพิมพ์เขียว ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ฯ หรือการประชุมต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
ค่าธรรมเนียมคำขออนุญาตและค่าธรรมเนียมที่ใช้ในงานราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมคำขออนุญาต,ค่าธรรมเนียมในการต่ออายุใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล , ค่ารังวัดที่ดิน และค่าธรรมเนียมต่างๆ ของทางราชการ ฯลฯ		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบล หัวโพ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้อง ส่งเจ้าหน้าที่ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ เข้าร่วม การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. . 2557</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>695,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนัก งาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำหมึกปริ้นเตอร์ แบบ พิมพ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่นหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในการก่อสร้างทุกชนิด เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย กระเบื้องสี เสาคอนกรีต ท่อระบายน้ำ ท่อประปา อุปกรณ์ประปา ยางมะตอยสำเร็จรูป ไม้ยาง เทปวัดระยะ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รถยนต์ รถจักรยานยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ น้ำมันเบรก น้ำกรด น้ำกลั่น หลอดไฟและอุปกรณ์อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้กับรถยนต์,รถจักรยานยนต์และรถที่ใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันเบนซิน,น้ำมันดีเซล,น้ำมันเครื่องและน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้าย หรือแผงประกาศป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นดิสก์ คีย์บอร์ด เม้าส์ โปรแกรม และอื่น ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับการคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>30,000 บาท</b></p>
<p><b>วัสดุอื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอื่น ๆ เช่น มาตรฐานน้ำ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ ฯลฯ หรือรายจ่ายประเภทเดียวกัน เพื่อใช้สำหรับกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>100,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>21,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์และลงทะเบียน ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร และรายจ่ายซึ่งเป็นรายจ่ายประเภทเดียวกัน เพื่อใช้ในการราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>1,000 บาท</b></p>

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ตสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>28,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>28,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว</p>	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 ตัว</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> </ul>		

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท  
จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,135,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,135,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	875,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาในการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยบริเวณที่สาธารณะ จำนวน 50,000 บาท  
ประโยชน์หรือพื้นที่ อบต.หัวโพกำหนด

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนในการจัดเก็บขยะมูลฝอย บริเวณที่สาธารณะประโยชน์หรือพื้นที่ อบต.หัวโพ กำหนด

- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 1

ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 330,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงาน ประจํารถบรรทุกขยะ เช่น คนขับรถบรรทุกขยะ , คนงานจัดเก็บขยะ เป็นระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)

โครงการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ	จำนวน	490,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการหาสถานที่กำจัดขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ

- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 3

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ Big Cleaning Day	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ Big Cleaning Day ในการดำเนินการจัดเก็บและกำจัดขยะในอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ และบริเวณโดยรอบ ให้ปราศจากขยะ

- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 9

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000 บาท</b>
-----------------	------------	--------------------

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะส่วนกลาง เครื่องมือที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดฯ รวมถึงยานพาหนะและเครื่องมือที่ยืมมาใช้ ในราชการของสำนักงานปลัดฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	165,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	165,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม		
- ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561		
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่2/2566 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 4		
โครงการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1		

โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ประชาชน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 1		
โครงการพัฒนาศรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาศรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 3		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
จัดการแข่งขันกีฬาต้าน ยาเสพติดสำหรับประชาชน และเยาวชน ตำบลหัวโพ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

ติด สำหรับประชาชนและเยาวชนตำบลหัวโพ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) แกไขครั้งที่ 2/2566

หน้า 69 ลำดับที่ 2

<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ส่งเสริมสนับสนุนการจัด กิจกรรมส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรมและ ประเพณี ท้องถิ่นต่าง ๆ เช่น สงกรานต์ เข้าพรรษา	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัด กิจกรรมส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี ท้องถิ่นต่าง ๆ เช่น วัน สงกรานต์ วันเข้าพรรษา วันวิสาขบูชา ฯลฯ และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้า 69 ลำดับที่ 1</li> </ul>		

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,754,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่ให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> </ul>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,654,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>78,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
ชุดคอร์ริงถนน พร้อมเครื่องปั่นไฟดีเซล	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดคอร์ริงถนน พร้อมเครื่องปั่นไฟดีเซล จำนวน 1 ชุด พร้อมกระบอก ขนาด 4 นิ้ว จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		
ครุภัณฑ์โรงงาน		
สว่านโรตารี 800 W	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ สว่านโรตารี 800 W จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์</p>		
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,576,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. โดยการขยายถนน คสล.จากสวนนายเกรียง ถึงบ้านนางขุนทอง หมู่ที่ 4 (กองช่าง)	จำนวน	291,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคสล. กว้าง 1.00 เมตร ยาว 485 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 485 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 0.00.-0.50 เมตร ตามแบบที่ อบต.หัวโพ กำหนด พร้อมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 5</li> </ul>		

โครงการก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมกำแพงกันดิน สายบ้านนางพวง จำนวน 160,000 บาท  
 ทิพย์ น้อยชม หมู่ที่ 2 (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังพร้อมกำแพงกันดิน ถนน  
 ลูกรัง กว้าง 3 เมตร ยาว 70 เมตร หนา 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่  
 น้อยกว่า 54 ลูกบาศก์เมตร พร้อมกำแพงกันดิน ยาว 64  
 เมตร ตามแบบที่ อบต.หัวโพกำหนด พร้อมจัดทำป้ายประชา  
 สัมพันธ์โครงการ  
 - ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ  
 .ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน  
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้ง  
 ที่ 9/2567 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2

โครงการทำราวกันตก บริเวณคอสะพานชอย 2 ถึงหน้าบ้านนาย จำนวน 258,000 บาท  
 ประยงค์ กวยทอง หมู่ที่ 1 (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าทำราวกันตกบริเวณคอสะพานชอย 2 ถึงหน้าบ้าน  
 นายประยงค์ กวยทอง ยาว 230 เมตร ตามแบบที่ อบต.หัวโพ  
 กำหนด พร้อมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ  
 - ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ  
 .ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน  
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้ง  
 ที่ 9/2567 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1

โครงการปรับปรุงถนนเดิมเป็นถนน คสล. สายสวนกระเจี๊ยบต่อจาก จำนวน 296,000 บาท  
 ถนน คสล.เดิม ถึงสุดเขตที่สาธารณะ หมู่ที่ 3 (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนเดิมเป็นถนนคสล. ถนนกว้าง 3  
 เมตร ยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย  
 กว่า 480 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.00.-0.50  
 เมตร ตามแบบที่ อบต.หัวโพ กำหนด พร้อมจัดทำป้ายประชา  
 สัมพันธ์โครงการ  
 - ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ  
 .ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน  
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้ง  
 ที่ 9/2567 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 38

โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนน คสล.เดิม โดยการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกส์คอนกรีต ถนนกว้าง 3 จำนวน 171,000 บาท  
 สฟัลต์ติกส์คอนกรีตจากคอกสะพานบ้านนายกกล้าถึงสุดเขตตำบลหัวโพ หมู่ที่ 6 (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลต์ติกส์คอนกรีต ถนนกว้าง 3 เมตร ยาว 147 เมตร หน้า 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 441 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต.หัวโพกำหนด พร้อมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 10

#### ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการ ขยายเขตประปาบริเวณ หอถัง 10 ไร่ ถึงแยกลำพญา หมู่ที่ 5 จำนวน 300,000 บาท  
 5 (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายท่อเมนประปา PVC ขนาด 3 นิ้ว ระยะทาง 820 เมตร ตามแบบที่ อบต.หัวโพกำหนด พร้อมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 9/2567 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 7

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560