

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ

อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,940,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,261,120	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,732,120	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,962,240	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกฯ แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) นายกฯ อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน			
(2) รองนายกฯ อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรายเดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) นายกฯ อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
(2) รองนายกฯ อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>(1) นายกฯ อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) รองนายกฯ อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี</p> <p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกฯ อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p>	จำนวน	115,920 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>(1) ประธานสภาฯ อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) รองประธานสภาฯ อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(3) เลขานุการสภาฯ อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(4) สมาชิกสภาฯ อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน รวม 4 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	910,800 บาท

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,769,880	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,476,680	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)</p>			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	266,760	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงประจำปี จำนวน 1 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,606,440	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 13 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)</p>			

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569) 	จำนวน	288,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,483,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	525,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการ ฯลฯ <p>ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง ฯลฯ</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานและ ลูกจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการ คัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2567 	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคลอื่นที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง 	จำนวน	10,000 บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และ วิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000	บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ เพื่อจ่ายให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,305,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	432,000	บาท
<p>ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตาม ภารกิจ ของ อบต.</p>			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ อบต.หัว โพ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของ อบต.หัวโพ ฯลฯ</p>			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			

<p>ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่ง การกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการประชุม ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการหน่วยงานอื่นของรัฐหรือ เอกชน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา งานพิธีทางศาสนา รัฐพิธีหรือประเพณีต่างๆ และวันสำคัญต่างๆ ซึ่งเป็นรายจ่ายประเภทเดียวกัน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงานจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้า 63 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่ารับรอง</p> <p>ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ เช่น ผู้มาตรวจเยี่ยม ผู้มาร่วมประชุม หรือทัศนศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่าย ค่าบริการที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับของขวัญ ของรางวัล พวงมาลา เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล พวงมาลา ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น รวมถึงรายจ่ายอื่นๆ ซึ่งเป็นรายจ่ายประเภทเดียวกัน</p>	จำนวน	3,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่มีสิทธิ ได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯ			
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือการเลือกตั้ง แทนตำแหน่งว่าง ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่ง การที่กำหนด เช่น ค่าบัตรเลือกตั้ง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ตราประทับ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการ ประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เป็นต้น			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไป ติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้ บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

<p>โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรมและ จริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร,สมาชิกสภาและพนักงานอบต. และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 83 ลำดับที่ 8 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาหรือศึกษาดู งานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สังกัด อบต.หัวโพ และผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 84 ลำดับที่ 10 	จำนวน	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	370,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึก ฯลฯ และวัสดุสำนักงาน อื่น ๆ ตามรูปแบบ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยน</p>		

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้กวาด ไม้ถู
พื้น น้ำยาเช็ดกระจก ถูขยชะลาฯ และวัสดุงานบ้านงานครัว
อื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณการ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
กำหนด

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้
มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะ
ส่วนกลาง เครื่องมือที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดฯ
รวมถึงยานพาหนะและเครื่องมือที่ยืมมาใช้ ในราชการของ
สำนักปลัดฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง
ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุการเกษตร

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	5,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,283,000	บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงาน ค่าไฟฟ้าสาธารณะ อาคารสถานที่หรือกิจการที่อยู่ในความดูแลของ อบต.หัวโพ</p>	จำนวน	1,200,000	บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.หัวโพ</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ค่าโทรสารสำหรับที่ทำการอบต.</p>	จำนวน	5,000	บาท

<p>ห้วโพอ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของอบต.ห้วโพอ ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ</p>	จำนวน	1,000	บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ งานระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับที่ทำการ อบต.ห้วโพอ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.ห้วโพอ</p>	จำนวน	32,000	บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	25,000	บาท
งบลงทุน	รวม	16,000	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	16,000	บาท
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>ตู้เก็บเอกสารแบบสองบานเปิด ทึบสูง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบสองบานเปิดทึบสูง ขนาดไม่น้อยกว่า 183X90X45 เซนติเมตร</p> <p>จำนวน 2 ตู้</p> <p>(จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์)</p>	จำนวน	16,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

<p>อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลดอนคา เพื่อจ่ายอุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนคา ตาม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน และพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบางแพ จังหวัด ราชบุรี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 64 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	30,000 บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	703,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	629,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	629,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,560 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงิน ปรับปรุงเงินเดือน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	246,600 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและ แผน) จำนวน 1 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	74,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	34,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่า บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง</p>		

ฉบับปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ

ค่าใช้จ่าย

รวม	40,000	บาท
-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,948,640	บาท
------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	2,340,540	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,340,540	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,656,780	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองคลัง

- จำนวน 5 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ. 2567-2569)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ. 2567-2569)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 569,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป กองคลัง จำนวน 3 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ. 2567-2569)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3ปี (พ.ศ. 2567-2569)

งบดำเนินงาน รวม 2,530,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 800,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ที่ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 ก.ย. 61 	จำนวน	600,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานฯ ลูกจ้าง พนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการเป็นครั้งคราว</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นฯ</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบลกองคลังที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน ส่วนท้องถิ่นฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	1,505,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ฯ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ กิจกรรมของ อบต. ทางสิ่งพิมพ์ต่างๆ และจ้างเหมาทำป้าย ประชาสัมพันธ์หรือโฆษณาต่างๆ</p>	จำนวน	15,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	200,000	บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ คือ ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการ อย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบ ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าแบกหามสัมภาระ ค่า ออกของค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบและค่า ซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติ งานต่างๆของกิจการ อบรม.</p>			
ค่าปรับปรุงโครงการแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงแผนที่ภาษี ฯ</p>			
ค่าปรับปรุงโครงการแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง LTAX	จำนวน	150,000	บาท
<p>Online</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงแผนที่ภาษี ฯ</p>			
ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ประจำสำนักงานหรือ	จำนวน	15,000	บาท
<p>เอกสารทางวิชาการอื่น ค่าถ่ายเอกสาร ฯ</p>			
ค่ารับวารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ประจำสำนักงานหรือ			
<p>เอกสารทางวิชาการอื่นๆ ค่าเย็บหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือและข้อบังคับต่างๆ ฯลฯ</p>			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่ารับรอง	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับหรือเลี้ยงรับรองผู้มาตรวจเยี่ยม,ผู้มาร่วม ประชุม ฯลฯ</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000	บาท
<p>เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ที่ไม่เกี่ยวกับการฝึกอบรมที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>			

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณีที่อบต. หัวโพ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและรวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น 	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการออกหน่วยบริการประชาชนในการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกหน่วยบริการประชาชนในการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 84 ลำดับที่ 12 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต.หัวโพ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> สำนักปลัด 170,000 บาท กองคลัง 20,000 บาท กองการศึกษาฯ 110,000 บาท กองช่าง 500,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	800,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวรฯ เช่น กระดาษ กระดาษคาร์บอน กระดาษกาว แฟ้มแบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา ค่าขยะ ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565 	จำนวน	100,000 บาท

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุของกองคลัง อบต. หัวโพ เช่น ปลั๊กไฟ เทปพันสายไฟ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565 	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565 	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ เม้าส์ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	45,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต กองคลัง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564			
งบลงทุน	รวม	78,100	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	78,100	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว (จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)			
ตู้เก็บเอกสารสองบานเปิด ทึบสูง	จำนวน	32,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบสองบานเปิด ทึบสูง ขนาดไม่น้อยกว่า 183 x 90 x 45 เซนติเมตร จำนวน 4 ตู้ มีมอก. จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)			
ตู้เหล็กเอกสาร 4 ลีนชัก	จำนวน	14,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 4 ลีนชัก ขนาดไม่น้อยกว่า ขนาด 47 X 62 สูง 132 CM มี มอก.			
โต๊ะทำงาน	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว (จัดหาโดยสืบราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2552</p>		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	350,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	335,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	335,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	335,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (นักวิชาการตรวจสอบภายใน)</p> <p>จำนวน 1 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2567-2569) 		
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	494,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	494,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	364,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	364,000	บาท
1) ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ อบต. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ของ อบต. เป็นเงิน 324,000 บาท			
2) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจัดทำป้ายเพื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ขับขี่ปลอดภัยทางถนนหรือป้ายธงแดงจุดเสี่ยงเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าเต็นท์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ เป็นเงิน 40,000 บาท			
ค่าวัสดุ	รวม	130,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น น้ำดื่ม ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึก ฯลฯ และวัสดุสำนักงาน อื่น ๆ ตามรูปแบบการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด			
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น			
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก ถูขยชะ ฯลฯ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการ รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้กับรถบรรทุก น้ำ, รถดับเพลิงและรถที่ใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันเบนซิน, น้ำมันดีเซล, น้ำมันเครื่องและน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			

งานจราจร	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กรวยจราจร แผงกั้นจราจร กระจกโค้งมน กระบองไฟ ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,457,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,156,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,156,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	682,680	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา และนักวิชาการศึกษา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	360,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3</p>			

อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน

- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ หลักเกณฑ์ฯ ที่เกี่ยวข้อง

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

ราชบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ

งบดำเนินงาน

รวม

301,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

135,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคลอื่นที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่า

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่า

บ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง

ฉบับปัจจุบันและหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว

5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ

เกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ พนักงาน เพื่อจ่ายให้พนักงานลูกจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ฯ			
ค่าใช้จ่าย	รวม	135,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000	บาท
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสาร หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สินฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ กองการศึกษา เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสาร หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าพิมพ์เอกสารแผ่นพับ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ เช่น งานพิธีทางศาสนาหรือประเพณีต่าง ๆ ซึ่งเป็นรายจ่ายประเภทเดียวกัน			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน			
การรับรอง	จำนวน	5,000	บาท
การรับรองหรือเลี้ยงรับรององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ ผู้มาตรวจเยี่ยม ผู้มาร่วมประชุม ค่าใช้จ่าย ค่าบริการที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองในการประชุม หรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ			

<p>การจัดกิจกรรมวันเด็ก องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) แกไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 12 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลง ทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น ฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติ งาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ หมึก ฯลฯ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ตามรูปแบบ</p>	จำนวน	10,000 บาท

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น เม้าส์ คีย์บอร์ด ฯลฯ ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น นอกเหนือรายการที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณการรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	1,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท</p>	จำนวน	1,000 บาท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,625,960	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,261,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,261,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	798,360	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือน ครู คศ.2 และครูผู้ช่วย จำนวน 3 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p> - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับพนักงานส่วนตำบล ครู คศ.2 จำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <p> - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	420,840	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.หัวโพ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

งบดำเนินงาน	รวม	2,528,760	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานครูและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,366,760	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเอกสาร หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาทาสีอาคารภายในและภายนอก ค่าจ้างเหมา บริการ ฯลฯ</p>			
ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงานเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานทั่วไป	จำนวน	324,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เป็นเวลา 12 เดือน</p>			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น โครงการประชุมผู้ปกครอง (ปฐมนิเทศ) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมโครงการ ฯลฯ</p>			
ค่ารับรอง	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ผู้มาตรวจเยี่ยม ผู้มาร่วมประชุม</p>			
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลง ทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น ฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่างานทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่างานทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติ งาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น ข้าราชการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่า จัดการเรียนการสอน ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุน ทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 65 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	157,760 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่าจ้าง จำนวน 705,600 บาท
 เหมมาประกอบอาหาร กลางวัน
 ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา
 ค่าจ้างเหมมาประกอบอาหาร กลางวัน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติ
 ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุน
 ทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
 2/2566 หน้า 65 ลำดับที่ 2

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์ จำนวน 39,200 บาท
 พัฒนาเด็กเล็ก ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา
 สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติ
 ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุน
 ทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
 2/2566 หน้า 66 ลำดับที่ 3

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์ จำนวน 26,000 บาท
พัฒนาเด็กเล็ก ค่าเครื่องแบบนักเรียน
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา
สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติ
ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุน
ทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
2/2566 หน้า 66 ลำดับที่ 4

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์ จำนวน 16,000 บาท
พัฒนาเด็กเล็ก ค่าหนังสือเรียน
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา
สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าหนังสือเรียน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติ
ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุน
ทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
2/2566 หน้า 66 ลำดับที่ 5

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์ จำนวน 23,200 บาท
 พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอุปกรณ์การเรียน
 ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา
 สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอุปกรณ์การเรียน

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติ
 ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุน
 ทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่
 4/2568 หน้า 4 ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ	รวม	972,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ ของกองการศึกษา เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ธงชาติ ตลับ ผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ตูยาสามัญประจำบ้าน พวงมาลัย พาน พุ่ม ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่จำเป็นต้องใช้ในการ ปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ปลั๊กไฟ หลอด ไฟ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	882,000	บาท
<p>1) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 50,000 บาท เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ที่จำเป็นต้องใช้ในการ</p>			

ปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น

ชั้นวางจานสแตนเลส 3 ชั้น ไม้กวาด ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่

7 ตุลาคม 2565

2) ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 832,000 บาท

2.1) ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นเงิน 665,600

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนใน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

จำนวน 3 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดหัวโพ

2. โรงเรียนวัดแหลมทอง

3. โรงเรียนวัดดอนมะขามเทศ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติ

ในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุน

ทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่

4/2568 หน้า 5 ลำดับที่ 7

2.2) ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน

166,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็กใน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์

1. ศพด.ตำบลหัวโพ

2. ศพด.บ้านแหลมทอง

3. ศพด.บ้านดอนมะขามเทศ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติ

ในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุน

ทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่

2/2566 หน้า 67 ลำดับที่ 8

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย กระเบื้อง สี ไม้ น้ำมันทาไม้ เสา คอนกรีต ทอระบายน้ำ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ถังมีโอxygen หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ปุ๋ย ดินปลูก จอบถาก เสียม กรรไกรตัดแต่งกิ่ง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ดแถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ซีดี) แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	5,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ศูนย์พัฒนาเด็ก ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ คีย์บอร์ด เมาส์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่น ๆ นอกเหนือรายการ ที่จำเป็น ต้องใช้ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	185,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ อาคารสถานที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	160,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า 	จำนวน	20,000 บาท

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	48,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องดูดฝุ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่อง (จัดหา โดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์)			
ชั้นวางของ	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางกระบะเป่าและที่นอนเด็ก ศพด.หัว โพ จำนวน 2 ชุด (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์)			
ชั้นวางหนังสือเด็ก	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ จำนวน 6 ตัว (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)			
ผ้า màn	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ ศพด.บ้าน แหลมทอง รายละเอียดที่ อบต.กำหนด (จัดหาโดยสืบราคา จากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,788,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,788,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

อุดหนุนให้แก่โรงเรียนสังกัด สพฐ. อาหารกลางวัน คาอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะ กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สปฐ.) จำนวน 3 โรงเรียน ยอดนักเรียนโดยประมาณการ รายการดังนี้	จำนวน	1,788,000	บาท
- โรงเรียนวัดหัวโพ ตั้งไว้ 1,032,000 บาท			
- โรงเรียนวัดแหลมทอง ตั้งไว้ 378,000 บาท			
- โรงเรียนวัดดอนมะขามเทศ ตั้งไว้ 378,000 บาท			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุน ทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา			
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แกไข ครั้งที่ 4/2568 หน้า 6 ลำดับที่ 9			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	270,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก เช่น ค่าน้ำมันเครื่องพ่นหมอกควันค่าน้ำยาพ่น หมอกควัน ทรายกำจัดลูกน้ำ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ			
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แกไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 72 ลำดับที่ 2			

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ค่าสำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคฯ หรือโรคติดต่ออื่นที่มีการแพร่ระบาดและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตรมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้า 72 ลำดับที่ 1 	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
---------------	-----	-------------

เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
-------------	-----	-------------

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

<p>โครงการพระราชดำริ สาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ สาธารณสุขให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 6 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้า 73 ลำดับที่ 4 	จำนวน	120,000 บาท
--	-------	-------------

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	160,000 บาท
--	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนา ศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ ผู้สูงอายุและผู้ ด้อยโอกาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และค่าใช้จ่าย อื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 3/2568 หน้า 2 ลำดับที่ 1 	<p>จำนวน 160,000 บาท</p>
--	--------------------------

แผนงานเคหะและชุมชน

<p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	<p>รวม 3,112,740 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม 1,413,240 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม 1,413,240 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองช่าง จำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ 	<p>จำนวน 800,040 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.หัวโพ 	<p>จำนวน 42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 	<p>จำนวน 483,960 บาท</p>

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ
อบต.หัวโพ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 87,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา เป็นระยะ
เวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ
อบต.หัวโพ

งบดำเนินงาน รวม 1,673,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 185,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม จำนวน 100,000 บาท

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ
แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ที่
กำหนด เช่น หัวหน้าผู้ควบคุมงาน ผู้ควบคุมงาน ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่มท

0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 ก.ย. 61

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่า
ตอบแทน การปฏิบัติงานของเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้างและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งใช้สิทธิใน
การเบิกค่าเช่าบ้าน / ค่าเช่าซื้อบ้านฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นฯ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลกองช่างฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ 	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	672,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับภารกิจของ อบต. ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาแรงงานคนงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของกองช่าง อบต.หัวโพ</p>	จำนวน	432,000 บาท
<p>ค่าถ่ายเอกสาร ถ่ายพิมพ์เขียว ฯลฯ</p> <p>ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
<p>ค่ารับรอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ฯ หรือการประชุมต่างๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ พานหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมคำขออนุญาตและค่าธรรมเนียมที่ใช้ในงานราชการ เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมคำขออนุญาต,ค่าธรรมเนียมในการต่ออายุใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล , ค่ารังวัดที่ดิน และค่าธรรมเนียมต่างๆ ของทางราชการ ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลหัวโพ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	795,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำหมึกปรินเตอร์ แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับการ</p>		

ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะในความดูแลของ
องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์
 ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในการก่อสร้างทุกชนิด
เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย กระเบื้อง สี เสาคอนกรีต ท่อระบาย
น้ำ ท่อประปา อุปกรณ์ประปา ยางมะตอยสำเร็จรูป ไม้ยาง
เทพวัดระยะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รถยนต์
รถจักรยานยนต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น
แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ก้านชน
รถยนต์ น้ำมันเบรก น้ำกรด น้ำกลั่น หลอดไฟ และอุปกรณ์
อื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้กับรถยนต์,

รถจักรยานยนต์และรถที่ใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานใน
เขตขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันเบนซิน,
น้ำมันดีเซล, น้ำมันเครื่องและน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่น
ป้าย หรือแผงประกาศป้ายประชาสัมพันธ์ ต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในกิจการของ
องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่อง
พิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นดิสก์ คีย์บอร์ด เมาส์ โปรแกรม และ
อื่น ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุอื่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุอื่น ๆ เช่น มาตรการน้ำ มิเตอร์น้ำ
มิเตอร์ไฟ ฯลฯ หรือรายจ่ายประเภทเดียวกัน เพื่อใช้สำหรับ
กิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	21,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์และลงทะเบียน ค่าณัติ ค่าซื้อ ดวงตราไปรษณียากร และรายจ่ายซึ่งเป็นรายจ่ายประเภท เดียวกัน เพื่อใช้ในการราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ อินเทอร์เน็ตสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
งบลงทุน	รวม	26,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,500	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 ตัว คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 	จำนวน	24,000 บาท
<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 	จำนวน	2,500 บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,135,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,135,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	875,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p> ค่าจ้างเหมาในการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยบริเวณที่</p> <p> สาธารณสุขประโยชน์หรือพื้นที่ อบต.หัวโพกำหนด</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนในการจัดเก็บขยะมูลฝอย</p> <p> บริเวณที่สาธารณสุขประโยชน์หรือพื้นที่ อบต.หัวโพ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 1 	จำนวน	50,000 บาท

<p>ค่าจ้างเหมาบุคคลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงาน ประจำรถบรรทุกขยะ เช่น คนขับรถบรรทุกขยะ , คนงานจัดเก็บขยะ เป็นระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	330,000 บาท
<p>โครงการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในเขตองค์การ บริหารส่วนตำบลหัวโพ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการหาสถานที่กำจัดขยะขององค์การ บริหารส่วนตำบลหัวโพ - ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	490,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการ Big Cleaning Day เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ Big Cleaning Day ใน การดำเนินการจัดเก็บและกำจัดขยะในอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ และบริเวณโดยรอบ ให้ ปราศจากขยะ - ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะ ส่วนกลาง เครื่องมือที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงาน ปลัดฯ รวมถึงยานพาหนะและเครื่องมือที่ยืมมาใช้ ในราชการ ของสำนักงานปลัดฯ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง รวมรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติรายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมาย ต่างๆ ถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ		

<p>โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุม ประชาคม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่า วัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลง วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 4 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการในการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ อบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่ประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และค่าใช้จ่าย อื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ อบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 1 	จำนวน	80,000 บาท

โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของ ครอบครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาสตรี และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 4/2568 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขอรับเงินอุดหนุนด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดราชบุรี โดย ศอ.ปส.จ.รบ. เพื่อจ่ายอุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของที่ทำการปกครองจังหวัดราชบุรี โดย ศอ.ปส.จ.รบ. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1	จำนวน	5,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

<p>จัดการแข่งขันกีฬาต้าน ยาเสพติดสำหรับประชาชน และ เยาวชนตำบลหัวโพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด สำหรับประชาชนและเยาวชนตำบลหัวโพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 4/2568 หน้า 7 ลำดับที่ 2 	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	<p>รวม 50,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม 50,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 50,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	
<p>ส่งเสริมสนับสนุนการจัด กิจกรรมส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี ท้องถิ่นต่าง ๆ เช่น สงกรานต์ เข้าพรรษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัด กิจกรรมส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี ท้องถิ่นต่าง ๆ เช่น วันสงกรานต์ วันเข้าพรรษา วันวิสาขบูชา ฯลฯ และอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้า 69 ลำดับที่ 1 	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

งานก่อสร้าง

รวม 2,419,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 800,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 400,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาลอกคลองพร้อมกำจัดวัชพืชภายในตำบลหัวโพ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน/บุคคลภายนอกลอกวัชพืช
ในลำคลองภายในพื้นที่ตำบลหัวโพ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

จำนวน 300,000 บาท

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่ให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือ
บุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)
เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่ให้แก่เอกชน
นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

จำนวน 100,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 400,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน การ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่อง ขาดังเขียนภาพ
กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม
กระเป๋าสากลถ่ายภาพ ป้ายไฟแจ่งเตือนแบบล่อลาก ป้าย
ประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เม
มโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,
วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือवाद้าที่ได้จาก การล้างอัด
ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน
 ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม 1,619,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 23,000 บาท

ครุภัณฑ์โรงงาน

เครื่องเป่าลมร้อนไร้สาย 18 โวลต์ พร้อมแบตเตอรี่และแท่นชาร์จ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเป่าลมร้อนไร้สาย 18 โวลต์ พร้อมแบตเตอรี่และแท่นชาร์จ จำนวน 1 ชุด จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์

ชุดเครื่องเจียไร้สายขนาด 4 นิ้ว 18V พร้อมแบตเตอรี่และแท่นชาร์จ	จำนวน	13,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเจียไร้สายขนาด 4 นิ้ว 18V พร้อมแบตเตอรี่และแท่นชาร์จ จำนวน 1 ชุด จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,596,000	บาท
---------------------------------	------------	------------------	------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนน คสล.เดิม โดยการเสริมผิว	จำนวน	173,000	บาท
--	-------	---------	-----

แอสฟัลติกส์คอนกรีต ซอยข้าง อบต.หัวโพ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลติกส์คอนกรีต ถนนกว้าง 4 เมตร ยาว 114 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 456 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต.หัวโพกำหนด (กองช่าง)

- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 4

โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนน คสล.เดิม โดยการเสริมผิว	จำนวน	285,000	บาท
--	-------	---------	-----

แอสฟัลติกส์คอนกรีต ซอยสวนกระเจียบ หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลติกส์คอนกรีต ถนนกว้าง 3 เมตร ยาว 250 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 750 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต.หัวโพ กำหนด (กองช่าง)

- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 9

<p>โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนน คสล.เดิม โดยการเสริมผิวแอสฟัลติกส์คอนกรีต สายบ้านลำไฟ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวแอสฟัลติกส์คอนกรีต ถนนกว้าง 3 เมตร ยาว 950 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,850 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต.หัวโพกำหนด พร้อมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไข ครั้งที่ 4/2568 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 5 <p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 	<p>จำนวน 1,088,000 บาท</p>
<p>จำนวน 50,000 บาท</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

แผนงานงบกลาง

<p>งบกลาง</p>	<p>รวม 14,642,380 บาท</p>
<p> งบกลาง</p>	<p>รวม 14,642,380 บาท</p>
<p> งบกลาง</p>	<p>รวม 14,642,380 บาท</p>
<p> เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p>	<p>จำนวน 198,012 บาท</p>
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลในส่วนของนายจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 	<p>จำนวน 198,012 บาท</p>
<p> เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามที่กฎหมายกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p> เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p>	<p>จำนวน 9,500,000 บาท</p>
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตาม</p>	<p>จำนวน 9,500,000 บาท</p>

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือน แบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วน of เงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อโดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ที่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

190,568 บาท

1. เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีที่เป็น โครงการที่เร่งด่วนและไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้หรือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ที่เกิดความเสียหายจากภัยธรรมชาติ หรือสาธารณภัย การช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ การดำเนินงานตามโครงการนโยบายของรัฐบาล นโยบายจังหวัด นโยบายอำเภอ และนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามอำนาจหน้าที่และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้

- ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำสี่สีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ บ้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระจกบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็ว ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
---	-------------------------------

<p>เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอนและผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 18) พ.ศ.2567 	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
--	---------------------------------

<p>เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จ บำนาญ รายเดือนให้แก่พนักงานครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ราย (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 ข้อ 30 (1) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 	<p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p>
---	---------------------------------

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น , เงินบำเหน็จดำรงชีพ และเงินบำนาญรายเดือน - ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 - ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563	จำนวน	518,800 บาท
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหัวโพ โดยองค์การบริหารส่วนตำบล สมทบไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุน - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553	จำนวน	110,000 บาท